

Năm 2023 Kỳ Nhập Học Tháng 4

**TÓM LƯỢC KỲ THI TUYỂN SINH
TRƯỚC KHI QUA NHẬT**

**ĐẠI HỌC KHOA HỌC Y TẾ
TƯƠNG LAI KOBE**

1. Phân loại kỳ thi và số lượng tuyển sinh

Số lượng tuyển sinh (Lớp học ban ngày)

【Khoa Xã hội học Con người】

Phân loại kỳ thi / Ngành	Cơ sở Himeji		Cơ sở Osaka Tennoji
	Ngành Xã hội học Tương lai	Ngành truyền thông thể thao sức khỏe	Ngành quản lý kinh doanh dữ liệu
Nhập học trước khi sang Nhật	Một vài sinh viên	Một vài sinh viên	Một vài sinh viên

※1 Dự kiến đổi tên ngành từ Ngành Quản lý và Kinh doanh Phúc lợi vào tháng 4 năm 2023
(Kế hoạch này là dự kiến và nội dung có thể thay đổi.)

2. Thời kỳ nhập học

Đầu học kỳ tháng 4

3. Lịch thi đầu vào, v.v.

◇Điều kiện dự thi

Những người có quốc tịch nước ngoài, tròn 18 tuổi vào ngày 1 tháng 4 năm 2023, có năng lực tiếng Nhật đủ để tham gia các lớp học của trường.

- ① Những người đã hoàn thành và người dự kiến sẽ kết thúc chương trình 12 năm vào tháng 3 năm 2023 theo luật giáo dục trường học tại nước ngoài, hoặc những người được trường đại học công nhận có trình độ tương đương.
- ② Những người đã dự thi kỳ thi có thể chứng minh năng lực tiếng Nhật ở bên ngoài Nhật Bản (Tham khảo 5. Thủ tục đăng ký).
※ Người có trình độ tiếng Nhật Đỡ JLPT・N2 trở lên (Tham khảo Bảng tương ứng trình độ năng lực tiếng Nhật).
- ③ Những người có triển vọng xin được tư cách cư trú "Du học" theo Đạo luật Kiểm soát Nhập cư và Công nhận Người tị nạn tại thời điểm nhập học.

◇Lịch thi đầu vào, phương thức tuyển chọn

Phân loại thi tuyển	Thời hạn nộp hồ sơ [Hiệu lực theo dấu bưu điện]	Phương thức tuyển sinh	Ngày công bố kết quả trúng tuyển	Thời hạn làm thủ tục
Đợt 1	15/8/2022 (thứ 2) ～16/9/2022 (thứ 6)	Xét hồ sơ và phỏng vấn trực tuyến	30/9 (thứ 6)	19/10 (thứ 4)
Đợt 2	10/10/2022 (thứ 2) ～18/11/2022 (thứ 6)	Xét hồ sơ và phỏng vấn trực tuyến	2/12 (thứ 6)	21/12 (thứ 4)
Đợt 3	12/12/2022 (thứ 2) ～27/1/2023 (thứ 6)	Xét hồ sơ và phỏng vấn trực tuyến	31/1 (thứ 3)	10/2 (thứ 6)

◇Bảng tương ứng trình độ năng lực tiếng Nhật

Kỳ thi	Đỗ JLPT • N2
EJU	210 điểm trở lên
JPT	525 điểm trở lên
Kỳ thi mới J.TEST	Kỳ thi trình độ A-C 600 điểm trở lên

◇Lệ phí tuyển sinh

33,000 Yên Nhật (JPY)

Vui lòng đảm bảo chuyển vào tổ chức tài chính sau.

Khi gửi tiền từ một tổ chức tài chính ở nước ngoài, vui lòng đảm bảo chuyển tiền bằng đồng Yên đến các tổ chức tài chính sau đây bằng chuyển khoản ngân hàng. (Chúng tôi sẽ không chấp nhận bất kỳ khoản chuyển tiền nào bằng các đơn vị tiền tệ khác ngoài Yên Nhật.)

"Các loại phí chuyển khoản (REMITTANCE CHG)" như "Phí xử lý đổi tiền Yên" và "Phí chuyển tiền" sẽ do người chuyển tiền (thí sinh) chịu. (FOR APPLICANT'S A/C)

※Nếu tên tài khoản chuyển tiền và tên người nộp hồ sơ khác nhau, vui lòng nhập tên người nộp hồ sơ vào mục tin nhắn.

Vui lòng đảm bảo nộp bản sao giấy chứng nhận chuyển tiền nước ngoài cùng với hồ sơ đăng ký dự thi.

Tổ chức tài chính chuyển tiền đến

Tên ngân hàng	Sumitomo Mitsui Banking Corporation
Mã ngân hàng	0009
Tên chi nhánh	Chi nhánh Tamatsukuri
Mã chi nhánh	110
Địa chỉ chi nhánh	1-5-12, Tamatsukuri, Chuo-ku, Osaka-shi, Osaka, 540-0004, Japan
Số tài khoản	6587440
Người nhận	Tập đoàn giáo dục Tsuzuki Gakuen <u>※Tsuzuki Educational</u> 22-1, Tamagawamachi, Minami-ku, Thành phố Fukuoka-shi, Fukuoka, 815-0037, Japan
Mã Swift	SMBCJPJT

BANK	Sumitomo Mitsui Banking Corporation
BANK CODE	0009
NAME OF BRANCH	Tamatsukuri Branch
BRANCH CODE	110
BRANCH ADDRESS	1-5-12, Tamatsukuri, Chuo-ku, Osaka-shi, Osaka, 540-0004, Japan
ACCOUNT NUMBER	6587440
ACCOUNT NAME	Tsuzuki Educational 22-1, Tamagawamachi, Minami-ku, Fukuoka-shi, Fukuoka, 815-0037, Japan
SWIFT CODE	SMBCJPJT

4. Công bố kết quả

Thí sinh trúng tuyển sẽ được đăng trên trang web của trường vào ngày công bố kết quả. Ngoài ra, chúng tôi sẽ gửi thông báo kết quả tuyển sinh qua e-mail cho tất cả các thí sinh đã đăng ký dự thi.

Chúng tôi không thể trả lời các câu hỏi qua điện thoại.

5. Thủ tục nộp hồ sơ

◇Các giấy tờ cần nộp

Vui lòng chuẩn bị những giấy tờ sau và gửi qua e-mail.

Nộp nộp hồ sơ đăng ký dự thi tại : osaka@sw.kinwu.ac.jp

Các giấy tờ cần nộp	Chi tiết	Định dạng File
Đơn dự tuyển	Tự viết bằng tay vào mẫu do trường đại học chỉ định (bằng tiếng Nhật) (tải về từ trang web của trường đại học). Dán ảnh chụp trong vòng 3 tháng.	PDF
Học lực cuối cùng Học bạ của (trường cấp 3 hoặc đại học ở Việt Nam) Giấy chứng nhận tốt nghiệp (hoàn thành) Giấy chứng nhận tốt nghiệp (hoàn thành) tạm thời	Học bạ và giấy chứng nhận tốt nghiệp (hoàn thành) hoặc giấy chứng nhận tốt nghiệp (hoàn thành) tạm thời của học lực cuối cùng (cấp 3 hoặc đại học ở Việt Nam) ※Phải nộp kèm bản dịch tiếng Nhật của giấy chứng nhận sẽ nộp nếu đó là tài liệu bằng ngôn ngữ không phải tiếng Nhật.	PDF
Các giấy tờ chứng minh năng lực tiếng Nhật	Gửi một trong những giấy tờ sau đây: • Giấy thông báo kết quả thi năng lực tiếng Nhật JLPT (Kỳ thi năng lực tiếng Nhật) (Đỗ N2 trở lên) • Giấy thông báo kết quả EJU (Kỳ thi Du học Nhật Bản) (210 điểm trở lên) • Giấy chứng nhận kết quả (Kỳ thi năng lực tiếng Nhật) JPT (525 điểm trở lên) • Bảng điểm Kỳ thi mới J.TEST (Kỳ thi tiếng Nhật thực tế) (Kỳ thi trình độ A-C 600 điểm trở lên)	PDF hoặc JPEG
Sơ yếu lý lịch	Mẫu do trường đại học quy định (tải về từ trang web của trường đại học) và phải tự viết tay. (Bằng tiếng Nhật)	PDF
Giấy ghi lý do nguyện vọng	Mẫu do trường đại học quy định (tải về từ trang web của trường đại học) và phải tự viết tay. (Bằng tiếng Nhật)	PDF
Cách thanh toán chi phí du học	Mẫu do trường đại học quy định (tải về từ trang web của trường đại học) và phải tự viết tay. (Bằng tiếng Nhật)	PDF
Bản sao giấy chứng nhận chuyển tiền nước ngoài		PDF hoặc JPEG

«Những điều cần chú ý khi nộp hồ sơ»

Nếu có sự giả mạo các tài liệu đã nộp, xuyên tạc hoặc đạo văn trong thông tin đã nộp, hoặc có hành vi gian lận khi phỏng vấn trực tuyến, sẽ không trúng tuyển. Ngoài ra, nếu bị phát hiện sau khi trúng tuyển hoặc sau khi nhập học, việc trúng tuyển sẽ bị hủy bỏ và giấy phép nhập học cũng sẽ bị thu hồi.

Sau khi trúng tuyển (tại thời điểm làm thủ tục nhập học), bạn sẽ phải nộp bản gốc giấy chứng nhận hoặc bản sao có công chứng. Nếu giấy tờ nộp sau khi trúng tuyển (lúc làm thủ tục nhập học) khác với giấy tờ gửi kèm lúc nộp hồ sơ hoặc không nộp được thì giấy phép nhập học sẽ bị thu hồi. Tuyệt đối phải bảo quản bản gốc.

6. Về thủ tục nhập học

Cùng với thông báo kết quả trúng tuyển, thí sinh trúng tuyển sẽ được gửi e-mail thông tin về thủ tục nhập học.

Thủ tục nhập học sẽ hoàn thành sau khi chuyển khoản thanh toán và nộp hồ sơ thủ tục nhập học lúc làm thủ tục nhập học.

◇Visa du học (Thị thực)

Để vào trường đại học, bạn cần phải có Visa du học (thị thực). Quy trình từ thông báo trúng tuyển đến nộp đơn xin Visa du học (thị thực) như trong hình bên dưới.

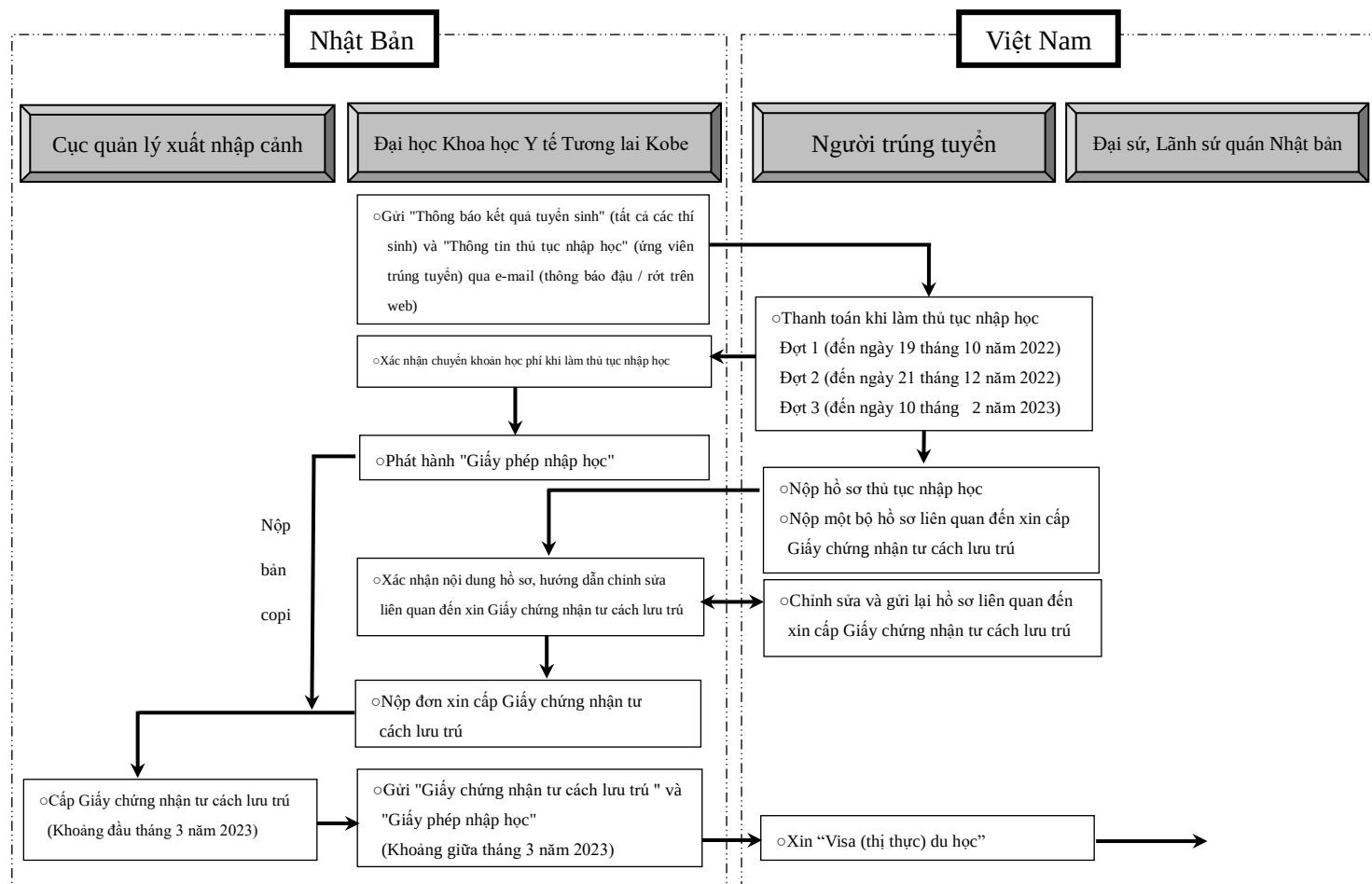
Người trúng tuyển vui lòng nộp tiền học phí tại thời điểm làm thủ tục nhập học (chuyển khoản ngân hàng), nộp hồ sơ thủ tục nhập học và một bộ hồ sơ liên quan đến việc xin cấp Giấy chứng nhận tư cách lưu trú.

Trường đại học sẽ cấp Giấy phép nhập học sau khi xác nhận được đã chuyển khoản tiền học phí tại thời điểm làm thủ tục nhập học. Ngoài ra, chúng tôi sẽ nộp đơn xin cấp Giấy chứng nhận tư cách lưu trú cho Cục quản lý xuất nhập cảnh bằng cách sử dụng Giấy phép nhập học và các tài liệu liên quan đến đơn xin cấp Giấy chứng nhận tư cách lưu trú. Sau đó, trường đại học sẽ nhận được Giấy chứng nhận tư cách lưu trú và gửi “Giấy chứng nhận tư cách lưu trú” và “Giấy phép nhập học” cho những ứng viên trúng tuyển.

Sau đó, ứng viên trúng tuyển sẽ nộp đơn xin "Visa du học (thị thực)" tại đại sứ quán hoặc lãnh sự quán Nhật Bản tại quốc gia của mình.

Để nhận được Visa du học (thị thực) kịp thời, vui lòng chuẩn bị và nộp đầy đủ các giấy tờ liên quan đến hồ sơ xin cấp Giấy chứng nhận tư cách lưu trú.

Chu trình từ "thông báo trúng tuyển" đến "xin visa (thị thực) du học"



◇ **Tiền học phí, v.v.**

Năm đầu tiên	Chi tiết	Khi làm thủ tục nhập học	Kỳ 2 (có thể chia ra nộp 3 lần)	Tổng số tiền một năm
	Phí nhập học	150,000	—	150,000
	Học phí	250,000	250,000	500,000
	Phí nâng cao giáo dục	50,000	50,000	100,000
	Phí nâng cấp cơ sở vật chất	50,000	50,000	100,000
	Các loại hội phí khác※	30,000	—	30,000
	Tổng	530,000	350,000	880,000

Từ năm thứ 2 trở đi	Chi tiết	Kỳ 1 (có thể chia ra nộp 3 lần)	Kỳ 2 (có thể chia ra nộp 3 lần)	Tổng số tiền một năm
	Học phí	250,000	250,000	500,000
	Phí nâng cao giáo dục	75,000	75,000	150,000
	Phí nâng cấp cơ sở vật chất	75,000	75,000	150,000
	Các loại hội phí khác※	30,000	—	30,000
	Tổng	430,000	400,000	830,000

※ Các loại hội phí khác, mỗi năm cần đóng 30,000 yên.

Ngoài ra, năm thứ tư cần đóng phí hội cựu sinh viên 10.000 yên.

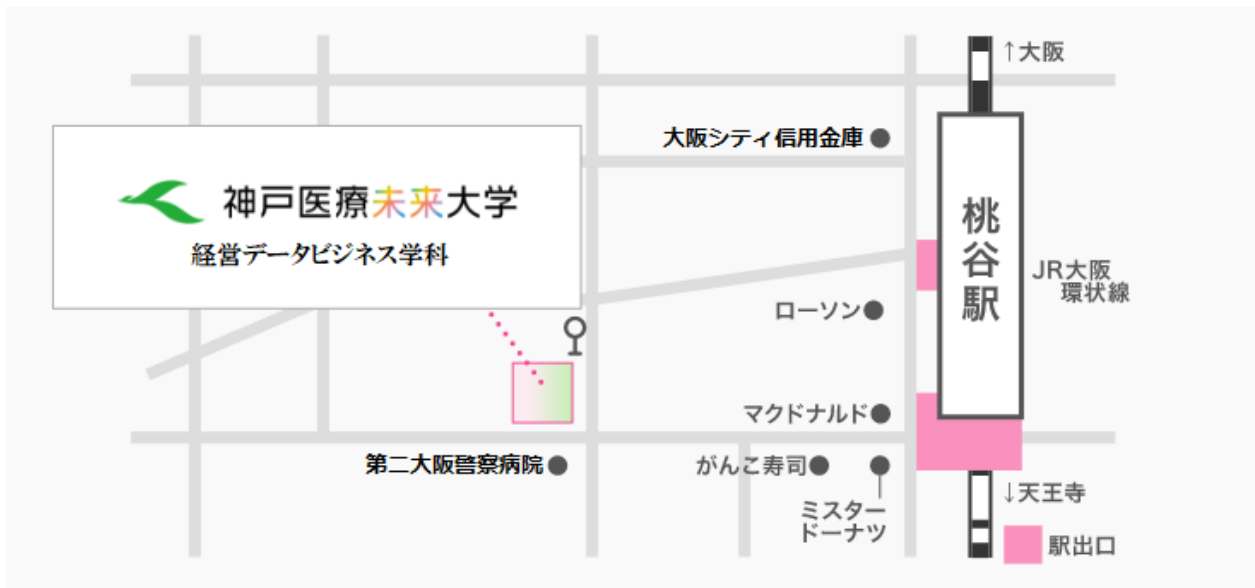
◇ **Từ chối nhập học**

Trường hợp bạn từ chối nhập học sau khi làm thủ tục nhập học, bạn sẽ được hoàn trả khoản thanh toán (ngoại trừ phí nhập học) nếu bạn nộp "Thông báo từ chối nhập học" mẫu do trường quy định trước thời hạn sau.

Tuy nhiên, nếu bạn từ chối nhập học sau khi đến Nhật Bản với mục đích nhập học vào trường đại học của chúng tôi, khoản thanh toán sẽ không được hoàn lại.

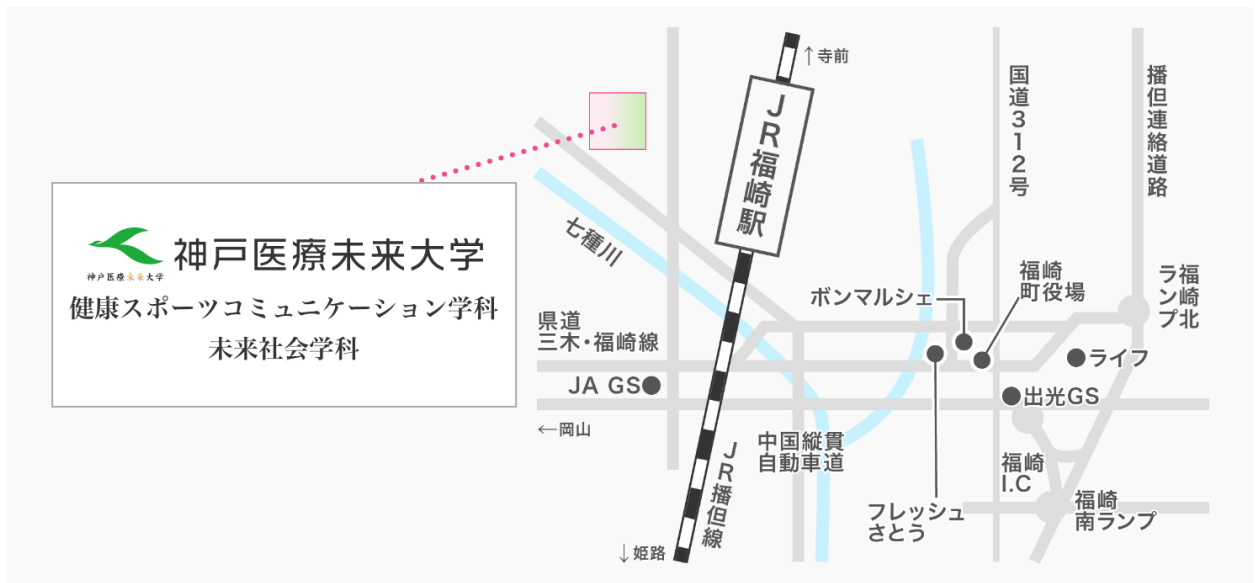
Thời hạn gửi thông báo từ chối
Thứ sáu, ngày 31 tháng 3 năm 2023

Hướng dẫn về phương tiện di chuyển đến Cơ sở Tennoji Osaka



2 phút đi bộ từ "Ga Momodani" Tuyến JR Osaka Loopline

Hướng dẫn về phương tiện di chuyển đến Cơ sở Himeji



Đổi sang tuyến Bantan tại ga JR Himeji và xuống tại "ga Fukusaki". Khoảng 5 phút đi xe buýt của trường từ "ga Fukusaki"
Điểm lên xe buýt của trường là một bùng binh ở cửa ra phía nam của "Ga Fukusaki" (ở bên tay phải).

Thông tin liên lạc

2-1-4 Karasugatsuji, Tennoji-ku, Osaka-shi, Osaka, 543-0042

Đại học Y tế Tương lai Kobe Cơ sở Tennoji Osaka

Bộ phận quan hệ công chúng tuyển sinh

TEL 06-6776-8171 FAX 06-6776-8172

0120-934-371

Email osaka@sw.kinwu.ac.jp